



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



METODOLOGIA DE IDENTIFICARE ȘI RECRUTARE A GRUPULUI-ȚINTĂ

**PROIECT
STAGII DE PRACTICĂ, COACHING ȘI
ÎNTREPRINDERE SIMULATĂ PENTRU DEBUTUL ÎN
CARIERĂ AL VIITORILOR SPECIALIȘTI ÎN
CONTABILITATE ȘI FINANȚE, ÎNTR-O ECONOMIE
SUSTENABILĂ
COD SMIS 317310**



PREAMBUL

Obiectivul principal al proiectului

Prin proiect ne propunem ca obiectiv general creșterea numărului de absolvenți din învățământul terțiar care participă și beneficiază de stagii de practică, de servicii de coaching vocațional și profesional și de asistență în dezvoltarea aptitudinilor antreprenoriale în cadrul unei întreprinderi simulate (virtuală) pentru a contribui la dezvoltarea unei economii sustenabile.

Obiectivele specifice ale proiectului

OS1. Obținerea și perfecționarea competențelor profesionale și transversale necesare într-o economie sustenabilă, precum și a unor competențe digitale, de antreprenariat;

OS2. Evaluarea corelării abilităților, aptitudinilor și cunoștințelor dobândite în cadrul stagiilor de practică cu fundamentul teoretic dobândit în universitate;

OS3 Derularea de programe de învățare la locul de muncă prin stagii de practică;

OS4. Încheierea a minimum 20 de parteneriate cu organizațiile de practică care să ofere condiții optime pentru învățarea la locul de muncă;

OS5. Sprijinirea studenților în vederea facilitării inserției pe piața muncii;

OS6. Realizarea de studii privind îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii;

OS7. Realizarea unui sistem de management al proiectului eficient și eficace.

Cap. I. CADRUL GENERAL

Art. 1

- (1) Această metodologie a fost elaborată în vederea recrutării studenților pentru grupul-țintă, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu respectarea contractului de finanțare al proiectului.
- (2) Prin aplicarea acestei metodologii asigurăm identificarea și selecția a 360 de studenți de la ciclul I de studii - studii universitare de licență - ai Facultății de Contabilitate și Informatică de Gestiune și ai Facultății de Finanțe, Asigurări, Bănci și Burse de Valori care beneficiază de activități de învățare la locul de muncă, simulare decizională și activități de coaching.



Art. 2

Aplicarea prezentei metodologii asigură respectarea principiilor promovate la nivelul Uniunii Europene referitoare la asigurarea egalității de gen, nediscriminării, accesibilității pentru persoanele cu dizabilități.

Art 3.

Pentru a fi eligibili să facă parte din grupul-țintă al proiectului, candidații trebuie să îndeplinescă, cumulativ, următoarele criterii la data demarării procesului de identificare și selecție:

- a) au calitatea de student, fiind înscriși în anul al II-lea de studii, la Academia de Studii Economice din București, în cadrul programelor de studii universitare de licență organizate de Facultatea de Contabilitate și Informatică de Gestiune sau de Facultatea de Finanțe, Asigurări, Bănci și Burse de Valori;
- b) au vârsta cuprinsă între 18 și 35 de ani;
- c) au domiciliul stabil într-una dintre regiunile mai puțin dezvoltate ale României, respectiv regiunea Nord-Est, Sud-Est, Sud-Muntenia, Sud-Vest Oltenia, Nord-Vest, Vest și Centru.

Cap. II. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCESULUI DE IDENTIFICARE ȘI SELECȚIE A STUDENȚILOR PENTRU REALIZAREA GRUPULUI-ȚINTĂ

Art. 4.

Etapele privind organizarea și desfășurarea procesului de identificare și selecție a studenților sunt următoarele:

- a) inițierea activității de selecție;
- b) exprimarea de către studenți a intenției de înscriere în grupul-țintă prin depunerea dosarului de candidatură;
- c) evaluarea dosarelor depuse și selecția participanților.

Art. 5.

- (1) Inițierea activității de selecție are loc prin publicarea anunțului destinat potențialilor studenți eligibili.



- (2) Anunțul este publicat pe pagina oficială de internet a proiectului, pe paginile web ale celor două facultăți și adus la cunoștința celor vizați, prin alte mijloace de informare, precum: întâlniri organizate pentru promovarea proiectului, discuții purtate cu studenții în cadrul activităților de tutorat, postări pe paginile de social media ale celor două facultăți și mesaje transmise prin intermediul e-mail-urilor instituționale.

Art 6.

Anunțul privind procesul de selecție conține, cel puțin, informații referitoare la:

- a) obiectivul proiectului;
- b) activitățile destinate membrilor grupului-țintă;
- c) condițiile de eligibilitate;
- d) conținutul dosarului de candidatură și modalitatea de transmitere a acestuia;
- e) calendarul și criteriile de selecție;
- f) modalitatea de comunicare a rezultatelor.

Art 7.

Exprimarea de către studenți a intenției de înscriere în grupul-țintă se realizează prin depunerea în format fizic a dosarului de candidatură. Calendarul și modalitatea de depunere de depunere a dosarelor vor fi stabilite ulterior demarării proiectului și vor fi comunicate studenților prin anunțul activității de selecție.

Art 8.

Dosarul de candidatură cuprinde următoarele documente:

- a) formularul de înscriere în grupul-țintă, în original (Anexa nr. 1);
- b) copia cărții de identitate/actului de identitate (pe care se va consemna de către un expert al proiectului *Conform cu originalul, se va data și semna*);
- c) declarația privind dubla finanțare, în original (Anexa nr. 2);
- d) declarație de confidențialitate, în original (Anexa nr. 3);
- e) scrisoarea de motivație (Anexa nr. 4);
- f) adeverința de student;
- g) situația școlară;
- h) alte documente justificative, dacă este cazul (adeverință medicală, documente/declarație pe propria răspundere care atestă încadrarea într-o categorie defavorizată, etc.).



Art 9.

Candidații au obligația de a furniza datele personale solicitate în cadrul documentației, respectând prevederile legale în vigoare, inclusiv Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal și libera circulație a acestora, precum și Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679.

Art 10.

Activitățile de evaluare a candidaturilor și de selecție a membrilor grupului-țintă sunt realizate de către comisiile de evaluare, stabilite la nivelul fiecărei facultăți. Eventualele contestații cu privire la rezultatele procesului de selecție a membrilor grupului-țintă sunt soluționate de comisia pentru soluționarea contestațiilor.

Art. 11.

- (1) Fiecare facultate poate constitui una sau mai multe comisii de evaluare, respectiv, una sau mai multe comisii pentru soluționarea contestațiilor.
- (2) Comisiile de evaluare și comisiile pentru soluționarea contestațiilor la nivelul fiecărei facultăți sunt propuse de coordonatorul activității de practică și consiliere și aprobate de managerul de proiect.

Art.12

- (1) Fiecare comisie de evaluare este formată din cel puțin trei membri: coordonatorul activității de practică și consiliere în calitate de președinte și minimum 2 membri dintre experții educaționali de practică și/sau experții educaționali de consiliere.
- (2) Fiecare comisie pentru soluționarea contestațiilor este formată din 3 membri care au calitatea de experți din echipa de implementare a proiectului și care nu au făcut parte din comisia de evaluare. Dintre cei trei membri, unul are calitatea de președinte.

Art 13.

- (1) Pentru a fi admis în etapa de selecție, dosarul candidatului trebuie să conțină toate documentele solicitate conform art. 8 din prezenta metodologie.
- (2) Dosarele de candidatură sunt depuse la secretariatul facultății de care aparține studentul și preluate de secretarul de proiect, conform graficului.



- (3) La primire, secretarul de proiect înregistrează dosarul, îl verifică și completează fișa privind conținutul acestuia (Anexa nr.5).

Art. 14.

Evaluarea dosarelor depuse de candidați și acordarea calificativului Admis/Respins sunt realizate de comisiile de evaluare în trei etape:

- a) Etapa I: verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate;
- b) Etapa a II-a: stabilirea punctajului de selecție pe baza criteriilor de evaluare;
- c) Etapa a III-a: declararea Admis/Respins și comunicarea rezultatului candidatului, prin intermediul email-ului instituțional, de către un membru al comisiei de evaluare.

Art 15.

Verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate este realizată de către comisiile de evaluare prin verificarea documentelor existente la dosar și completarea, pentru fiecare candidat, a *Fișei de îndeplinire a condițiilor de eligibilitate*. (Anexa nr. 6).

Art 16.

Criteriile de selecție pe bază de punctaj vizează:

- a) analiza rezultatelor profesionale înregistrate în anul 1 de studii - P1;
- b) analiza nivelul de interes și congruență cu cerințele proiectului (analiză pe baza Scrisoarei de motivație) - P2;
- c) apartenența la o categorie defavorizată - P3.

și sunt incluse în tabelul de mai jos:



CRITERIUL DE SELECȚIE	PUNCTAJ
1. Analiza rezultatelor profesionale ale candidaților (P1)	
Numărul de credite de studii transferabile (ECTS) și rezultatele profesionale obținute la finele anului I	
- Dacă ECTS = 60 și media ponderată a notelor este cuprinsă între 9,01 și 10, inclusiv	10 pct.
- Dacă ECTS = 60 și media ponderată a notelor este cuprinsă între 8,01 și 9,00, inclusiv	9 pct.
- Dacă ECTS = 60 și media ponderată a notelor este cuprinsă între 7,01 și 8,00, inclusiv	8 pct.
- Dacă ECTS = 60 și media ponderată a notelor este cuprinsă între 6,01 și 7,00, inclusiv	7 pct.
- Dacă ECTS = 60 și media ponderată a notelor este cuprinsă între 5,01 și 6,00, inclusiv	6 pct.
- ECTS < 60	5 pct.
2. Evaluarea scrisorii de motivație (P2)	
- Fiecare membru al comisiei evaluează independent scrisorile cu note întregi de la 10 la 1	Medie aritmetică simplă a notelor acordate de membrii comisiei
3. Apartenența la o categorie defavorizată (P3)	2 pct.

Art 17.

- (1) Punctajul general (PG) pentru fiecare candidat este determinat după următoarea formulă:

$$PG = P1 + P2 + P3$$

și este completat de comisia de evaluare în *Fișa punctajului candidatului* (Anexa nr. 7).

- (2) P2 - Punctajul aferent nivelului de interes și congruență cu cerințele proiectului (pe baza evaluării scrisorii de motivație) este determinat ca medie aritmetică simplă (cu 2 zecimale, cu trunchiere) a notelor întregi (între 10 și 1) acordate de fiecare membru al comisiei de evaluare. Evaluarea scrisorilor de motivație de către membrii comisiei este realizată independent, anterior momentului întrunirii comisiei. La momentul întrunirii comisiei este consemnată în *Fișa punctajului candidatului* (Anexa nr. 7) nota acordată de fiecare membru.



- (3) **P3** - Punctajul aferent apartenenței la o categorie defavorizată (Punctaj categorie defavorizată) este:
- a) 2 puncte în cazul în care candidatul aparține unei categorii defavorizate (încadrarea în rubrica *Apartenență la un grup vulnerabil din Formularul de înscriere în grupul-țintă*);
 - b) 0 puncte în cazul în care candidatul nu aparține unei categorii defavorizate.

Art. 18.

Numărul de studenți selectați pentru a face parte din grupul-țintă este 360.

Art. 19. Activitatea de evaluare în vederea recrutării studenților în grupul-țintă are loc conform Graficului de selecție. La nivelul fiecărei facultăți comisia de evaluare se întrunește, de regulă, săptămânal în vederea evaluării dosarelor depuse de studenți.

Art. 20.

- (1) La nivelul proiectului este urmărită, pe parcursul procesului de selecție, măsura în care sunt îndeplinite următoarele două condiții:
 - a) minimum 20% (72 persoane) din numărul studenților selectați să aibă domiciliul în mediul rural sau să facă parte din categorii defavorizate;
 - b) minimum 50% (180 persoane) dintre membrii grupului țintă să fie de gen feminin.
- (2) În cazul neîndeplinirii acestor condiții, sunt scoase la concurs doar poziții pentru persoane care fac parte din cele două categorii menționate.

Art. 21.

- (1) Fiecare comisie de evaluare înregistrează rezultatele evaluării în *Procesul-verbal de selecție* (Anexa 8).
- (2) Un membru al Comisiei de evaluare transmite mesaj studenților cu privire la rezultatele selecției prin intermediul poștei electronice (folosind e-mail-ul instituțional).
- (3) În cazul în care există studenți respinși, este menționat și motivul care a dus la respingerea candidaturii, studenții putând depune contestație în termen de 48 de ore de la momentul primirii mesajului cu rezultatul selecției.



- (4) Posibilele contestații sunt depuse electronic prin răspuns la mesajul primit pentru comunicarea rezultatului de selecție.
- (5) Eventualele contestații sunt soluționate în termen de 48 de ore de la expirarea termenului de depunere, de către o comisie de soluționare a contestațiilor.

Echipa de implementare a proiectului

Coordonator practică și consiliere (cat I) 1	Prof. univ. dr. Ionela Costică
Coordonator practică și consiliere (cat I) 2	Prof. univ. dr. Liliana Ionescu - Feleagă
Expert educațional bază de date (cat I)	Conf. univ. dr. Andrei Stanciu
Expert educațional practică (cat I) 1	Prof. univ. dr. Iustina Alina Boitan
Expert educațional practică (cat I) 2	Prof. univ. dr. Laura Mihaela Brașoveanu
Expert educațional practică (cat I) 3	Conf. univ. dr. Carmen Maria Constantinescu
Expert educațional practică (cat I) 4	Lect. univ. dr. Maria Oana Filipescu
Expert educațional practică (cat I) 5	Prof. univ. dr. Rodica Gherghina
Expert educațional practică (cat I) 6	Conf. univ. dr. Carmen Obreja
Expert educațional practică (cat I) 7	Conf. univ. dr. Adrian Anica-Popa
Expert educațional practică (cat I) 8	Conf. univ. dr. Mariana Bunea
Expert educațional practică (cat I) 9	Conf. univ. dr. Ștefan Bunea
Expert educațional practică (cat I) 10	Conf. univ. dr. Alina Mihaela Irimescu
Expert educațional practică (cat I) 11	Conf. univ. dr. Lidia Cristina Manea
Expert educațional consiliere (cat I) 1	Conf. univ. dr. Mihaela Iacob
Expert educațional consiliere (cat I) 2	Conf. univ. dr. Lucian Țâțu
Expert educațional consiliere (cat I) 3	Conf. univ. dr. Nicoleta Vintilă
Expert educațional consiliere (cat I) 4	Prof. univ. dr. Cristina Ștefania Curea
Expert educațional consiliere (cat I) 5	Lect. univ. dr. Cătălina Motofei
Expert educațional consiliere (cat I) 6	Conf. univ. dr. Mihaela Diana Oancea - Negescu
Expert educațional întreprindere virtuală (cat I)	Prof. univ. dr. Bogdan Ștefan Ionescu
Expert educațional practică și consiliere (cat I) 1	Prof. univ. dr. Marian Siminică

Semnături:

Manager de proiect Conf. univ. dr. Elena-Mirela Nichita
Coordonator practică și consiliere (cat I) 1 Prof. univ. dr. Ionela Costică
Coordonator practică și consiliere (cat I) 2 Prof. univ. dr. Liliana Ionescu - Feleagă